

대출 번호: _____

담보대출 지원 지원서

담보대출상환액 지불에 어려움이 있는 경우, 본 신청서를 작성하여 필요한 서류와 함께 [관리 회사 이름](으)로 우편을 통해 제출하시기 바랍니다. [주소], 팩스: [팩스 번호], 또는 온라인: [웹사이트/이메일 주소]. 당사는 5영업일 이내에 서류를 수령했음을 알려드리며, 추가 정보나 서류가 필요한 경우 다시 연락을 드릴 것입니다.

당사는 귀하가 받을 자격이 있는 지원을 파악하는 데 도움이 될 수 있도록 귀하가 제공한 정보를 사용합니다. 본 신청서를 작성하는 데 도움이 필요하시면 [관리 회사 이름]에 [전화 번호]를 통해 연락하십시오.

재정적 어려움을 경험하고 있는 경우 해당 주의 주택기업감독청 또는 다른 주 또는 지방 자치 기관으로부터 담보대출 지원을 받을 자격이 될 수 있습니다.

압류 방지 정보 또는 이용할 수 있는 주 또는 지방 자치 담보대출 지원 프로그램에 관한 정보를 제공할 수 있는 HUD 승인받은 주택 상담사 목록은 다음 연방 정부 기관 중 하나에 문의하십시오.

- 미국 주택 도시 개발부(HUD) 전화 (800) 569-4287 또는 www.hud.gov/counseling
- 소비자 금융 보호국(CFPB) 전화 (855) 411-2372 또는 www.consumerfinance.gov/mortgagehelp

번역 또는 기타 언어 지원이 필요한 경우 HUD 승인받은 주택 상담사에게 도움을 받을 수 있습니다. 이러한 서비스는 무료로 제공됩니다. 군인을 위한 도움을 포함하여 부동산압류를 피하는 방법에 대한 추가 정보는 패니메이의 웹 사이트 www.KnowYourOptions.com을 방문하십시오. 패니메이는 담보대출 소유주입니다.

채무자 정보

채무자 이름 _____

사회보장번호(마지막 4자리): _____

이메일 주소 _____

기본 전화번호 _____ 휴대폰 집 직장 기타

대체 전화번호 _____ 휴대폰 집 직장 기타

공동 차입자 이름 _____

사회보장번호(마지막 4자리) _____

이메일 주소 _____

기본 전화번호 _____ 휴대폰 집 직장 기타

대체 전화번호 _____ 휴대폰 집 직장 기타

선호하는 연락 방법(해당하는 항목 모두 선택): 휴대폰전화번호 집 전화번호 직장 전화번호 이메일 문자 메시지 - 선택 이 확인란은 문자 메시지 수신 동의를 나타냅니다.

채무자가 현역 군인(미국 주방위군 및 예비군)이거나, 채무자의 부양가족이 현역 군인이거나, 사망 당시 현역 군인의 생존 배우자입니까? 예 아니요

부동산 정보

부동산 주소: _____

우편주소(부동산 주소와 다를 경우): _____

• 부동산의 현재 상태: 주 거주지 두 번째 집 투자 부동산

• 부동산 점유 상태(해당하는 항목 모두 선택): 소유주 거주 임차인 거주 공실

• 부동산 부동산 보유 희망 부동산 판매 희망 관리 회사로 부동산 소유권 양도 희망 미정
처분 의향: _____

부동산이 매물로 등록되었습니까? 예 아니요 - 예를 선택한 경우, 리스팅 에이전트의 이름과 전화번호를 제공하거나 해당되는 경우 "소유주가 직접 판매"를 표시합니다. _____

해당 부동산에 콘도 관리 또는 주택소유주협회(HOA) 비용이 부과됩니까? 예 아니요 - 예를 선택한 경우, 월별 납부액 표시: \$ _____

재정적 어려움에 관한 정보

담보대출상환액 지불에 대한 재정적 어려움은 대략 다음 시기(날짜)._____에 시작되었습니다.
또한 향후 다음과 같이 지속될 것으로 예상합니다.

- 단기(최대 6개월)
- 장기 또는 영구(6개월 이상)
- 다음 날짜에 해결 예정: _____

재정적 어려움의 유형(해당하는 항목 모두 선택)	필요한 재정적 어려움 증명서류
<input type="checkbox"/> 실업	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 필요 없음
<input type="checkbox"/> 소득감소: 통제할 수 없는 상황으로 인해 소득이 감소한 어려움(예: 연장근로 중지, 정규 근무 시간 단축, 기본급 감소)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 필요 없음
<input type="checkbox"/> 주택 관련 비용의 증가: 통제할 수 없는 상황으로 인해 주택 관련 비용이 증가한 어려움(예: 무보험 손실, 부동산 재산세 증가, HOA 특별 감정)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 필요 없음
<input type="checkbox"/> 부동산 또는 채무자의 근무지에 영향을 미치는 재난(자연재해 또는 인재)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 필요 없음
<input type="checkbox"/> 장기 또는 영구적 장애, 채무자/공동 차입자 또는 부양가족 구성원의 중병	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 채무자의 서면 진술서 또는 장애나 질병을 확인할 수 있는 기타 서류 참고: 자세한 의료 정보는 필요하지 않으며 의료 제공자로부터의 정보는 필요하지 않습니다.
<input type="checkbox"/> 이혼 또는 법적 별거	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 최종 이혼 판정서 또는 최종 별거 합의서 또는 ▪ 기록된 무담보 양도 증서
<input type="checkbox"/> 준거법에 따라 결혼, 합법적 동성 결혼 또는 유사한 동성 파트너와 관계없는 채무자의 별거	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 기록된 무담보 양도 증서 또는 ▪ 비점유 채무자 또는 공동 차입자가 부동산에 대한 모든 권리를 포기했다는 것을 밝히는 법적 구속력 있는 계약
<input type="checkbox"/> 채무자의 사망 또는 주소득자나 부소득자의 사망	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사망 진단서 또는 ▪ 사망 기사 또는 관련 신문기사
<input type="checkbox"/> 장거리 발령/재배치	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 현역 복무 중인 군인의 경우: 근무지 변경(PCS) 명령 또는 전근을 증명하는 서신. ▪ 고용 이전/신규 고용의 경우: 서명된 오피 레터의 복사본 또는 새로운 근무지로의 전근을 증명하는 고용주의 통지 또는 고용주 서류가 없는 경우 서면 설명, 및 ▪ 제공된 재배치 지원 금액을 표시하는 서류(PCS 주문의 경우 불필요)
<input type="checkbox"/> 기타 - 위에서 언급되지 않은 어려움:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 어려움의 세부 사항을 설명하는 서면 설명 및 관련 서류

채무자 소득

중간 열에 모든 채무자 소득 금액을 입력하십시오.

월별 총 채무자 소득 유형 및 금액		필요한 수입 증명서
총(세전) 임금, 급여 및 연장근로수당, 수수료, 팁, 상여금	\$	<ul style="list-style-type: none"> 가장 최근 월급명세서 및 월급명세서가 없는 경우 올해 초부터 현재까지 소득 증빙서류 또는 소득 입금액을 보여주는 가장 최근 은행 명세서 2부
자영업 소득	\$	<ul style="list-style-type: none"> 자영업 소득 입금액을 보여주는 가장 최근 은행 명세서 2부 또는 가장 최근 서명된 분기 또는 올해 초부터 현재까지의 손익계산서 또는 가장 최근에 작성하고 서명한 영업세 신고서 또는 가장 최근에 작성하고 서명한 개인 연방소득세 신고서
실업 수당	\$	<ul style="list-style-type: none"> 서류 필요 없음
과세대상 사회보장연금, 퇴직금, 장애 및 사망 수당, 입양 지원금, 주택 수당, 및 기타 공공 보조금	\$	<ul style="list-style-type: none"> 입금액을 보여주는 가장 최근 은행 명세서 2부 또는 혜택의 금액과 빈도를 증명하는 수상 통지서 또는 기타 서류
비과세 사회보장연금 또는 장애 수익	\$	<ul style="list-style-type: none"> 입금액을 보여주는 가장 최근 은행 명세서 2부 또는 혜택의 금액과 빈도를 증명하는 수상 통지서 또는 기타 서류
수취임대료(임대료에서 담보대출 비용 이외의 비용을 차감한 금액)	\$	<ul style="list-style-type: none"> 임대료 수령을 보여주는 가장 최근 은행 명세서 2부 또는 가장 최근에 예금된 임대료 수표 2장
투자 또는 보험 수익	\$	<ul style="list-style-type: none"> 가장 최근 투자 명세서 2부 또는 소득 수령을 증빙하는 가장 최근 은행 명세서 2부
상기 열거되지 않은 기타 수입원(참고: 해당 대출을 상환하기 위한 목적으로 간주되는 경우에 한해, 위자료, 자녀 양육비, 별거 생활 유지비 포함)	\$	<ul style="list-style-type: none"> 소득 수령을 증명하는 가장 최근 은행 명세서 2부 또는 소득 금액 및 빈도를 나타내는 기타 서류

현재 채무자 자산

401k 퇴직연금 또는 개인 퇴직금 적립 계정(IRA) 및 529 대학 저축 플랜과 같은 학자금 저축계좌 등의 은퇴 자금은 제외합니다.

당좌계정 및 현금	\$
저축, 단기금융자산투자신탁(MMF) 및 예금 증서(CD)	\$
주식 및 채권(비퇴직금 계좌)	\$
기타:	\$

채무자 보증 및 계약

1. 본인은 본 담보대출 지원 지원서의 모든 정보가 사실이며, 본인이 진술한 재정적 어려움이 담보대출 구제의 필요성에 기여함을 확인하고 이를 인정합니다. 고의로 허위 정보를 제출하는 것은 연방 및 기타 준거법을 위반할 수 있습니다.
2. 본인은 요청에 따라 추가 증빙 서류를 포함하여 필요한 모든 서류를 관리 회사에 제공하는 데 동의하고, 모든 관리 회사 또는 인증된 제3자*와의 커뮤니케이션에 적시에 응답할 것입니다.
3. 본인은 관리 회사가 본인의 요청과 관련하여 제출된 본 문서 또는 기타 서류의 진술에만 근거하여 본인에게 지원을 제공할 의무가 없음을 인정하고 이에 동의합니다.
4. 본인은 관리 회사 또는 인증된 제3자*가 채무자 및 공동 차입자에 대한 현재 신용 보고서를 취득하는 데 동의합니다.
5. 본인은 본인의 관리 회사, 인증된 제3자* 또는 본인의 담보대출의 투자자/보증인이 담보대출 지원 과정에서 수집된 모든 개인 정보 및 본인이 받은 구제에 대한 모든 정보에 대해 패니메이(연방 저당권 협회), 프레디맥 또는 본인의 담보대출의 투자자, 보험사, 보증인이나 관리 회사 또는 이들에게 지원 서비스를 제공하는 회사를 포함하여 해당하는 경우 본인의 1 순위 유치권 또는 후순위 유치권을 다루는 제3자에게 담보대출 지원 제공, 본 신청서에 포함된 데이터 또는 정보의 확인, 감사 및 품질 관리 검토의 수행을 포함하되 이에 국한되지 않는 준거법에 의해 허용되는 목적으로 제3자에게 공개하는 것에 동의합니다. 개인 정보는 다음을 포함할 수 있지만 이에 국한되지 않습니다. (a) 본인의 이름, 주소, 전화번호, (b) 사회보장번호, (c) 신용 점수, (d) 소득, (e) 지불 내역 및 계좌 잔액과 활동에 대한 정보, (f) 소득 신고서 및 그 안에 포함된 정보.
6. 본인은 본 채무자 보증 및 계약의 조건이 본 신청서에 근거하여 제공될 수 있는 모든 변경 시범 기간, 상환계획 또는 관용 계획에 적용된다는 데 동의합니다. 변경 시범 기간 또는 상환계획에 대한 제의를 받을 경우 본인은 해당 계획에 따른 첫 번째 적시 지불이 해당 계약에 대한 수락으로 간주되는 것에 동의합니다.
7. 본인은 대출업체, 관리 회사 또는 인증된 제3자*에게 제공한 휴대전화 번호 또는 이메일 주소를 포함한 모든 전화번호를 통해 본 담보대출 지원 신청서와 관련한 연락을 받는 것에 동의합니다.

*인증된 제3자에는 주택상담기관, 주택금융청(HFA) 또는 압류 방지 대안을 얻는 데 도움을 주는 기타 유사한 법인이 포함될 수 있으며 이에 국한되지 않습니다.

채무자 서명: _____ 날짜: _____

공동 차입자 서명: _____ 날짜: _____

필요한 서류와 함께 작성한 신청서를 [관리 회사 이름](으)로 우편: [주소], 팩스: [팩스 번호], 또는 온라인: [웹사이트/이메일 주소]를 통해 제출하시기 바랍니다. 당사는 5영업일 이내에 서류를 수령했음을 알려드리며, 추가 정보나 서류가 필요한 경우 다시 연락을 드릴 것입니다.

당사는 귀하가 받을 자격이 있는 지원을 파악하는 데 도움이 될 수 있도록 귀하가 제공한 정보를 사용합니다.